

## UMOWA O WSPÓŁPRACĘ

Umowa nr ..... z dnia ..... (dalej: **Umowa**)  
zawarta pomiędzy:

.....  
.....  
(imię i nazwisko/nazwa firmy/adres siedziby firmy/NIP/KRS)

reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego*

spółką pod firmą [●] z siedzibą w [●], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w [●] pod numerem KRS [●], NIP, [●], REGON [●] – reprezentowaną przez [●] /reprezentowaną przez [●] działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem [●], zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer [●], o numerze PESEL [●], zamieszkałą/-ym pod adresem [●], prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „[●]” z siedzibą w [●], nr NIP [●], reprezentowaną/-ym przez [●] działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

wspólnie zwanych dalej: „**Stronami**”, osobno „**Stroną**”

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot Umowy i ogólne zasady współpracy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie ramowych warunków udzielania i realizacji przyszłych zamówień („**Zamówienia**”) poprzez wykonanie przedmiotu Zamówienia polegającego ..... na ..... (np. dostawa towaru/wykonanie usługi/roboty budowlane) przez Wykonawcę w okresie ..... od daty podpisania niniejszej Umowy.

2. Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy realizację Zamówień w ramach niniejszej Umowy na podstawie oferty Wykonawcy („Oferta”). W tym celu Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamówienie wraz z opisem przedmiotu Zamówienia, sposobem jego wykonania, terminu wypłaty wynagrodzenia i sposobu rozliczenia.
3. Zamawiający nie ma obowiązku składania Zamówień i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe. W przypadku złożenia przez Zamawiającego Zamówienia, Wykonawca ma obowiązek to Zamówienie wykonać.

## **§ 2**

### **Składanie Zamówień**

1. Zamawiający będzie składał Zamówienie na podstawie przekazanej przez Wykonawcę Oferty. Przyjęcie Zamówienia do realizacji następuje poprzez Zamówienie (PO) za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony będą prowadziły korespondencję drogą elektroniczną poprzez e-mail lub w formie pisemnej.
3. Termin realizacji i zakres przedmiotu Zamówienia Zamawiający będzie określał każdorazowo dla nowego Zamówienia w Ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, informacji zwrotnej potwierdzającej podjęcie się wykonania zleconych zadań w terminie określonym w Zamówieniu.
4. Wykonawca może odmówić wykonania czynności objętych przedmiotem Zamówienia po uprzednim pisemnym uzasadnieniu przyczyny odmowy i za pisemną zgodą Zamawiającego, tylko z ważnych powodów i tylko w przypadku, w którym nie będzie możliwa jego realizacja.
5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Zamówienia przekraczającego 7 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia realizacji pozostałej części Zamówienia innemu wykonawcy.
6. W przypadku niewykonania usługi w terminie określonym w Zamówieniu, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia należnego za wykonanie każdego, pojedynczego przedmiotu Zamówienia.
7. Kary umowne wynikające z niniejszej Umowy podlegają sumowaniu. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 3**

### **Szczegółowe warunki wykonania Zamówień**

1. Realizacja Zamówień będzie się odbywała na zasadach określonych w Umowie oraz w Zamówieniach.
2. Wykonawca ma prawo wykonywania Umowy i Zamówień przy pomocy wybranych przez siebie podwykonawców, za których działania lub zaniechania ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania. W takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązuje się do nałożenia na podwykonawców obowiązku przestrzegania wszelkich zasad wynikających z niniejszej Umowy, w zakresie w jakim zasady te odnoszą się do zakresu prac danego podwykonawcy, w tym w szczególności obowiązku zachowania poufności wynikającego z łączącej Strony umowy o zachowaniu poufności.
3. Zamówienie uważa się za wykonane, gdy zostanie odebrane przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego / odbioru usługi, podpisanego przez obie Strony.
4. Za uprzednim zawiadomieniem Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do kontroli procesu realizacji Umowy w terminie uzgodnionym między Stronami. Jakakolwiek kontrola przeprowadzona przez Zamawiającego, nie będą miała wpływu na prawo Zamawiającego do odmowy odbioru przedmiotu Zamówienia wadliwie wykonanego w późniejszym terminie w ramach realizacji uprawnień na podstawie przepisów obowiązującego prawa, jak również wynikających z niniejszej Umowy lub Zamówień. Ponadto, nieprzeprowadzenie przez Zamawiającego kontroli dostarczonych na podstawie Zamówień nie spowoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień przewidzianych Umową lub prawem.

#### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Po zrealizowaniu przedmiotu Zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości (przedział cenowy), wyliczone na podstawie przedstawionych przez niego w Ofercie cenowych stawek jednostkowych brutto.
2. Wynagrodzenie będzie należne z dołu. Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT bądź faktury z informacją o zwolnieniu z obowiązku płacenia VAT zg. z art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o VAT, każdorazowo po zrealizowaniu Zamówienia, zgodnie z postanowieniami wynikającymi z Zamówienia.
3. W cenowych stawkach jednostkowych brutto zawartych w złożonej przez Wykonawcę Ofercie zawarte są wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Zamówienia. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej Wykonawca nie może żądać podwyższenia cenowych stawek jednostkowych brutto, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i samego faktu wzrostu cen materiałów oraz innych składników kalkulacyjnych wynagrodzenia, a także rozmiaru prac, w tym także, jeśli nienależycie ocenił ilość prac niezbędnych do wykonania Umowy lub każdorazowego Zamówienia.
4. Wysokość wynagrodzenia może podlegać corocznej waloryzacji zgodnie wskaźnikiem rocznej inflacji (średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych)

publikowanym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik”). Waloryzacja będzie możliwa począwszy od roku kalendarzowego następującego po roku kalendarzowym, w którym Umowa została zawarta. Wynagrodzenie będzie wówczas waloryzowane przy użyciu Wskaźnika opublikowanego w styczniu w roku, w którym nastąpi waloryzacja. Waloryzacja nastąpi 31 stycznia, a zwaloryzowana w ten sposób kwota wynagrodzenia będzie obowiązywać od 1 stycznia roku, w którym nastąpiła waloryzacja.

## **§ 5**

### **Termin realizacji**

1. Niniejsza Umowa zawarta została od daty jej podpisania tj. .... na okres ..... lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia w wyniku wykonywania Umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. W razie wyczerpania kwoty wynagrodzenia w wyniku wykonywania Umowy, Umowa ulega rozwiązaniu bez prawa dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, w tym z tytułu wynagrodzenia lub odszkodowania.
3. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzenia Umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Jednakże, w przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron zgodnie z ust. 3 powyżej, obie Strony będą zobowiązane wykonać zobowiązania wynikające z Zamówień wiążących Strony w dniu ustania Umowy wskutek wypowiedzenia.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszej Umowie lub Zamówieniach, Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim doręczeniu pisemnego zawiadomienia Wykonawcy, informującego o naruszeniu niniejszej Umowy i gdy takie naruszenie nie zostanie naprawione w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia. W takim przypadku Zamawiający wypłaci Wykonawcy część wynagrodzenia określonego w niezakończonych Zamówieniach za prace wykonane i odebrane przez Zamawiającego w ramach tych niezakończonych Zamówieniach.

## **§ 6**

### **Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
  - a. posiada wiedzę, doświadczenie oraz możliwości techniczne i organizacyjne w celu Umowy i Zamówień oraz zawodowo zajmuje się świadczeniem usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy lub Zamówień;
  - b. będzie świadczył Usługi zgodnie z niniejszą Umową, odpowiednim Zamówieniem, specyfikacjami zawartymi w Zamówieniach oraz z najwyższą zawodową starannością; oraz

- c. będzie realizował Umowę i Zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym wszelkimi obowiązującymi wymogami dotyczącymi zezwoleń i rejestracji oraz standardami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarcie Umowy lub Zamówień nie stanowi i nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek przepisów prawa, norm, standardów, zezwoleń lub praw osób trzecich.
3. W toku realizacji Zamówień, Wykonawca obowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zidentyfikowanych przez siebie zagrożeniach, związanych z wykonywaniem Umowy i Zamówień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które zdaniem Wykonawcy są istotne i mogą mieć wpływ na jakość, terminowość bądź zakres Zamówień określonych Umową lub Zamówieniami.

## **§ 7**

### **Ochrona danych osobowych**

1. W zakresie danych osobowych osób kontaktowych przekazywanych sobie przez Strony w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Zamówienia, każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób kontaktowych drugiej strony. Strony mogą przetwarzać dane osobowe osób kontaktowych przekazane sobie wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, takie jak dane kontaktowe stron, osób reprezentujących strony lub dane osób odpowiedzialnych za jej wykonanie lub zaangażowanie w jej wykonanie, w szczególności w celu (i) wykonania Umowy, (ii) wypełnienia obowiązków prawnych. Strony potwierdzają, że (i) uzyskały dane osobowe przekazane sobie wzajemnie w sposób zgodny z prawem, (ii) są upoważnione do przekazania sobie tych danych w celach oraz z powodów określonych powyżej oraz (iii) zobowiązują się przekazać podmiotom, których dane dotyczą, informacje o przetwarzaniu ich danych przez Strony zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony danych osobowych.
2. W przypadku gdy Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy lub Zamówień będzie powierzał Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których jest administratorem, wszelkie warunki takiego powierzenia określi odrębna umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, którą Strony zobowiązują się zawrzeć.

## **§ 8**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dotyczącego danego Zamówienia na prawidłowość, tj. zgodność z Umową oraz odpowiednimi Zamówieniami, a także zgodność ze standardem realizacji Zamówień, w tym wskazaniem najnowszej wiedzy technicznej oraz gwarantuje, że przedmiot wykonany na podstawie Zamówień nie będzie miał wad.

2. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §. 4, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje obowiązek usunięcia zgłoszonych błędów w wykonanych pracach, w terminie 7 dni roboczych od powiadomienia przez Zamawiającego lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
4. Postanowienia niniejszego § 7 w żaden sposób nie ograniczają praw Zamawiającego wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów o rękojmi.

## **§ 9**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy względem treści oferty wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane tylko za zgodną wolą Stron. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 2 poniżej nie stanowi zobowiązania Stron do zmiany niniejszej Umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian, o których mowa w ust. 1 w następujących przypadkach:
  - 1) w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak nie powodujących zwiększenia wartości Umowy - w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą Umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi lub zarządzającymi, w przypadku, gdy zmiany te nie były znane w dniu zawarcia Umowy,
  - 2) w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji i wynagrodzenia, jednak niepowodujących zwiększenia wartości Umowy, w przypadku konieczności zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane pierwotnie w przedmiocie Umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy okoliczności te nie były znane w dniu zawarcia Umowy,
  - 3) w zakresie terminu realizacji Umowy, przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji) w przypadku, prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które może mieć wpływ na realizację Umowy, a przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących przedmiot Umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa,
  - 4) w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa jakości przedmiotu Umowy;

- 5) w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji oraz pozostałych elementów Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej pierwotnymi postanowieniami;
  - 6) w zakresie zmian doprecyzowujących treść Umowy jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
  - 7) w zakresie terminu obowiązywania Umowy poprzez jego wydłużenie, z zachowaniem niezmiennego poziomu wynagrodzenia, w sytuacji, gdy taka zmiana umożliwi realizację w większym zakresie.
3. Nie stanowią zmiany Umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
  - 2) zmiana danych teleadresowych;
  - 3) zmiana danych rejestrowych;
  - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy;
4. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w zakresie wskazanym w ust. 3 zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej Umowy lub Zamówień, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Z zastrzeżeniem art. 58 § 3 in fine k.c., jeśli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy lub któregośkolwiek Zamówienia utraci moc lub okaże się nieważne lub bezskuteczne, w całości albo w części, w tym na skutek zmiany obowiązującego prawa, nie będzie to miało wpływu na skuteczność pozostałych postanowień tych umów. Strony zastąpią postanowienie, które utraciło ważność lub stało się bezskuteczne nowym postanowieniem, które w maksymalnym stopniu odzwierciedla cel gospodarczy nieważnego lub bezskutecznego postanowienia.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

6. Na potrzeby bieżącej komunikacji dotyczącej wykonania Umowy oraz Zamówień Strony wyznaczają następujące osoby upoważnione do kontaktu:
- po stronie Zamawiającego: .....
  - po stronie Wykonawcy: .....
7. O wszelkich zmianach powyższych osób, Strony poinformują się wzajemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zmiana osób upoważnionych przez Strony do kontaktów nie wymaga formy pisemnej.
8. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednakże nie później niż w terminie 3 dni, informowania Zamawiającego o każdej zmianie danych dotyczących przedmiotu Zamówienia.
9. Wszelkie Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część. W razie rozbieżności pomiędzy treścią Umowy, a treścią Załącznika, w zakresie wyraźnie w Umowie uregulowanym rozstrzyga treść Umowy.
10. Załączniki
- a. Załącznik nr 1: Wzór Zamówienia,
  - b. Załącznik nr 2: Umowa o poufności (wzór),
  - c. Załącznik nr 3: Odpis z KRS / CEIDG Wykonawcy
  - d. Załącznik nr 4: Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego Zamówienia / odbioru usługi

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....



## Załącznik nr 1: Wzór Zamówienia

**PURCHASE ORDER**

Data rejestracji PO  Data weryfikacji PO przez zamawiającego  Data weryfikacji PO przez koordynatora merytorycznego  Data weryfikacji PO przez specjalistę finansowego

Numer PO	Kategoria	Nazwa	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto	Waluta	Lokalizacja	Komentarz
					0,00	PLN		
					0,00	PLN		

Całkowita wartość:  Liczba PO:

## Załącznik nr 2: Umowa o poufności

## Załącznik nr 4: Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego Zamówienia / odbioru usługi



Fundacja HumanDoc  
www.humandoc.pl

### Odbiór usługi

#### Dane kontrahenta

Dotyczy: FV .....

Potwierdzam wykonanie usługi zgodnie z umową nr ....., w tym:

- .....
- .....
- .....
- przepracowano ..... h w ramach projektu .....

miejsowość, data

podpis usługodawcy

Warszawa, .....

Potwierdzam odebranie wykonanej usługi zgodnie z umową nr ..... z dnia, w tym:

- .....
- .....
- .....
- przepracowano ..... h w ramach projektu .....

miejsowość, data

podpis usługobiorcy

Warszawa, .....